

План
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
обучающихся 9 и 11 классов МБОУ многопрофильный лицей с. Малая Сердоба Малосердобинского района
на 2020/2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Анализ результатов ЕГЭ по предметам в прошедшем учебном году. Анализ входного контроля в 9, 11 классах по учебным предметам русский язык и математика (в т. числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»)	сентябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.	Информация о распределении выпускников истекшего учебного года	сентябрь	Кл. руководители
3.	Размещение материалов по ЕГЭ и ОГЭ на сайте школы	в течение учебного года	Харламов С.А. Костарева Л.П.
4.	Оформление информационных стендов на 1 этаже и в учебных кабинетах 9, 11 классов с нормативно-правовым и методическим материалом для подготовки к итоговому собеседованию (9 классы) и итоговому сочинению (в 11-х классах) и ГИА	Ноябрь Февраль - май	Кл. руководители, зам. директора по УВР
5.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами, локальными актами и методическими рекомендациями «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся»	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Костарева Л.П.
6.	Составление и выполнение графика индивидуальных занятий и консультаций с выпускниками 9, 11-х классов.	сентябрь - май	Костарева Л.П. Учителя-предметники
7.	Методические рекомендации по подготовке и использованию тренировочного материала по предметам для итоговой аттестации 9-11-х классов	В течение года	Руководители ШМО
8.	Использование ИКТ учителями-предметниками при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Костарева Л.П.
9.	Анализ выполнения программы и ее практической части по предметам	декабрь, май	Костарева Л.П.
10.	Предварительные итоги успеваемости выпускников 9, 11 классов, в т. числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	ноябрь, апрель	Костарева Л.П.
11.	Анализ успеваемости выпускников 9, 11 классов по итогам четвертей и полугодий, в т. числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Январь, май	Костарева Л.П. руководители ШМО, кл. руководители
12.	Формирование банка данных о выборе выпускниками 9, 11 классов учебных предметов для сдачи государственной итоговой аттестации	ноябрь-февраль	Классные руководители Костарева Л.П.

13.	Рекомендации кл. руководителям по заполнению документов строгой отчетности	июнь	Костарева Л.П.
14.	Формирование банка паспортных данных, учебных предметов по выбору выпускников 9, 11 классов для РБД	ноябрь	Классные руководители Костарева Л.П.
15.	Подготовка учебных кабинетов к проведению итоговой аттестации	май-июнь	Зав. кабинетами Руководители ШМО Костарева Л.П.
16.	Проведение тренировочных, предэкзаменационных работ (пробных экзаменов) в выпускных 9, 11-х классах с последующим их анализом учителями -предметниками	Октябрь - апрель	Руководители ШМО Костарева Л.П.
17	Подготовка списка учащихся 9, 11-х классов, для которых возможно проведение ГИА в особых условиях по состоянию здоровья	февраль-март	Классные руководители Костарева Л.П.
18.	Инструктаж участников по вопросам организации и проведения итогового собеседования, ГИА в 9 классах в соответствии с утвержденным Порядком проведения ГИА (общее собрание обучающихся и родителей (законных представителей)	Октябрь, Январь, Март, май	Костарева Л.П.
19.	Инструктаж участников по вопросам организации и проведения итогового сочинения, ГИА в 11 классах в соответствии с утвержденным Порядком проведения ГИА (общее собрание обучающихся и родителей (законных представителей)	Октябрь декабрь, Март, май	Костарева Л.П.
20.	Определение списка учителей, участвующих в проведении ГИА в форме ОГЭ, согласование графика отпусков	апрель	Костарева Л.П. Пчелинцева О.Н.
21.	Заседание методических объединений с обсуждением вопросов: - анализ результатов ГИА 9, 11 классов в прошедшем учебном году. Об итогах работы МО в организации и проведении ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ; - изучение работы учителей-предметников, работающих в 11-х классах; - «Методические рекомендации по подготовке выпускников к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в учебном году»; - индивидуальная работа с выпускниками 9, 11 классов, претендующими на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении» - подготовка нормативно-правовой базы для проведения итоговой аттестации; -оформление тренировочных материалов по предметам для подготовки к экзаменам;	В течение учебного года, согласно планов ШМО	Руководители ШМО Костарева Л.П.
22.	Информация для УО о движении учащихся в 9, 11 классах	февраль-май	Костарева Л.П.

II. Административная работа

1.	Формирование нормативно-правовой базы для проведения ГИА выпускников 9, 11 классов: положения, приказы, инструкции	В течение учебного года	Костарева Л.П.
2.	Совещания при директоре: - Анализ планов работы ШМО на учебный год - Анализ обеспеченности учащихся учебниками - результаты стартового, промежуточного и итогового контроля по русскому языку и математике в 9, 11 классах - Итоги проверки классных журналов на начало и окончание учебного года (организация повторения, работа с выпускниками, претендующими на получение аттестата с отличием и	сентябрь сентябрь октябрь-май октябрь-май	Костарева Л.П. Пчелинцева О.Н. Руководители МО библиотекарь

	<p>медали «За особые успехи в учении»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ посещаемости обучающимися уроков, занятий во внеурочной деятельности - состояние преподавания учебных предметов в 9 классах - анализ проверки тетрадей по лабораторным и практическим работам 9-11 кл. по физике, химии, биологии - анализ использования учебного и учебно-наглядного оборудования на уроках истории и обществознания в 9, 11-х классах - итоги проверки дневников в 11 кл. - Состояние подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА, в т. числе претендующих на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении» - итоги выполнения практической части программ по предметам - использование на уроках Интернет-ресурсов - анализ выполнения учебных программ по учебным предметам - анализ состояния работы учителей-предметников по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА, в т. числе с выпускниками, претендующих на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении» 	<p>ноябрь декабрь, март декабрь март апрель декабрь, март апрель апрель август апрель май</p>	
3.	Оформление стенда на 1 этаже «Государственная итоговая аттестация в 9,11-х классах»	Февраль, апрель	Костарева Л.П.
4.	Оформление заявки на аттестационно-бланочную документацию (бланки аттестатов с приложениями, похвальные грамоты)	Ноябрь, апрель	Костарева Л.П.
5.	Оформление личных дел выпускников 9, 11 классов	июнь	Классные руководители
6.	Проверка классных журналов 9, 11 классов по выполнению требований к оформлению и заполнению, объективности выставления оценок, выполнению программ (особое внимание – выпускникам, претендующим на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»)	в течение года	Костарева Л.П.
7.	<p><u>Педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - О допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА; - О результатах проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классов; - О результатах проведения итоговой аттестации выпускников 11-х классов. 	<p>май июнь июнь</p>	<p>Кл. руководители Костарева Л.П.</p>
8.	Торжественная линейка для 9, 11 классов «Последний звонок»	май	
9.	Вручение аттестатов обучающимся 9 11-х классов	Июнь, июль	
10.	Отчет в УО по итогам ГИА 9, 11 классов	Июнь, июль	
11.	<p><u>Издание приказов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> «Об утверждении плана подготовки к ГИА» «О проведении итоговой аттестации в ОУ» «Об организованном завершении учебного года» «О допуске 9, 11 классов к итоговой аттестации» «Об утверждения расписания предметных консультаций в экзаменационный период в 9,11-х классах» «Об окончании основной общеобразовательной школы» 	<p>август май май май май июнь</p>	<p>директор</p>

	«Об окончании средней общеобразовательной школы» «Об утверждении комиссии по заполнению аттестатов»	май май	
III. Работа с родителями и учащимися			
1.	Ученические и родительские собрания по ознакомлению с Порядком проведения ГИА обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования	октябрь, декабрь, январь, март, май	Классные руководители Костарева Л.П.
2.	Информирование и ознакомление выпускников 9, 11 классов, обучающихся 10 классов, претендующих на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении» и их родителей (законных представителей) с письмами и приказами федерального уровня, определяющими порядок вручения аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	октябрь январь, апрель	Классные руководители Костарева Л.П.
3.	Ученические и родительские собрания по ознакомлению с локальными актами школы по проведению ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ	Декабрь, апрель	Классные руководители Костарева Л.П.
4.	Прием заявлений от обучающихся 9, 11 классов о выборе предметов для сдачи государственных экзаменов	январь	Костарева Л.П. Классные руководители
5.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о допуске к ГИА выпускников 9, 11 классов	май	Классные руководители
6.	Ознакомление обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ	октябрь, ноябрь, январь, март, май	Костарева Л.П. Классные руководители
7.	Оформление информационного стенда, посвященного ГИА для выпускников лицея - Порядок проведения ГИА; - локальные акты по проведению ГИА; - расписание консультаций; - расписание экзаменов; - советы психолога и другая информация; - информирование родителей и учащихся о проведении ГИА через школьный сайт	II полугодие	Костарева Л.П.
8.	Диагностика по вопросу профессионального самоопределения выпускников 9,11-х классов	май	Социальный педагог Кл. руководители
9.	Индивидуальная беседа с обучающимися 10 класса, претендующими на аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» по завершении уровня среднего общего образования и их родителями (законными представителями) об учебных достижениях и перспективах ученика.	По итогам: 1 полугодие, 2 полугодие	Кл. руководители